



**PRÉFET  
DE L'AUBE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°090 DU 01/07/2024

PUBLIÉ LE 1 JUILLET 2024

# Sommaire

## **Préfecture de l'Aube / Service de la coordination interministérielle et de l'appui territorial / Pôle de coordination interministérielle et de concertation publique**

- PCICP2024183-0002 - Arrêté du 1er juillet 2024 portant organisation des budgets gérés par le secrétariat général commun départemental de l'Aube. (5 pages)

Page 3

- PCICP2024183-0003 - Arrêté du 1er juillet 2024 portant organisation du budget de la préfecture de l'Aube et délégation de signature et d'ordonnancement secondaire aux services prescripteurs. (5 pages)

Page 9

## Préfecture de l'Aube

PCICP2024183-0002 - Arrêté du 1er juillet 2024  
portant organisation des budgets gérés par le  
secrétariat général commun départemental de  
l'Aube.



**PRÉFET  
DE L'AUBE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Service de la coordination  
interministérielle et de l'appui  
territorial**

**Arrêté n° PCICP2024183-0002**

portant organisation des budgets  
gérés par le secrétariat général commun départemental de l'Aube

**La préfète de l'Aube  
Chevalier de l'Ordre National du Mérite**

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances, modifiée par la loi organique n° 2005-779 du 12 juillet 2005 ;

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et aux libertés des communes, des départements et des régions ;

Vu le décret n° 62-1587 du 29 décembre 1962, modifié, portant règlement général sur la comptabilité publique ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

Vu le décret du 30 mars 2022 nommant Mme Cécile DINDAR préfète de l'Aube ;

Vu le décret du 14 juin 2022 nommant M. Barthélemy CHAMPANHET sous-préfet de Bar-sur-Aube ;

Vu le décret du 26 janvier 2023 nommant M. Mathieu ORSI secrétaire général de la préfecture de l'Aube et sous-préfet de Troyes ;

Vu le décret du 14 avril 2023 nommant Mme Aurélie CONTRECIVILE sous-préfète de Nogent-sur-Seine ;

Vu le décret du 27 mars 2024 nommant M. Charles-Bernard NOÏN sous-préfet, directeur de cabinet de la préfète de l'Aube pour une durée de trois ans ;

Vu l'arrêté du Premier ministre et du ministre de l'Intérieur du 29 octobre 2019 nommant M. Jean-François HOU directeur départemental des territoires de l'Aube (DDT) à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2019 ;

Vu l'arrêté interministériel du 22 mars 2021 nommant M. Laurent DLÉVAQUE directeur départemental de l'emploi, du travail, des solidarités et des protections des populations de l'Aube (DDETSPP) ;

Vu l'arrêté n° BRHAS-2020-276-0001 du 2 octobre 2020 modifié portant organisation du secrétariat général commun de l'Aube ;

Vu les délégations de gestion, les contrats de service et la délégation de signature aux plateformes CHORUS applicables ;

Vu la circulaire du Premier ministre du 12 juin 2019, relative à la mise en œuvre de la réforme de l'organisation territoriale de l'État (OTE) et notamment son point III a) et b) respectivement relatifs à la mutualisation en matière budgétaire et à la mutualisation en matière de fonctions support ;

Vu la circulaire du Premier ministre n° 6104/SG du 2 août 2019, relative à la constitution de secrétariats généraux communs aux préfetures et aux directions départementales interministérielles ;

Vu l'arrêté ministériel n° U14761870861224 du 14 juin 2024 portant détachement de M. Ghislain BENARD dans l'emploi fonctionnel de conseiller d'administration de l'intérieur et de l'outre-mer en qualité de directeur du secrétariat général commun départemental de l'Aube à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2024 ;

Sur proposition du secrétaire général de la préfeture de l'Aube ;

### ARRÊTE

#### Article 1<sup>er</sup> :

Les budgets gérés par le SGCD sont organisés comme suit :

Chaque responsable de centre de coût (tableau ci-dessous) assure le suivi de l'enveloppe budgétaire qui lui est allouée.

CENTRE DE COÛT	PROGRAMME	RESPONSABLE
Préfète : PRFPRFT010	354	Mme Cécile DINDAR, préfète
Secrétaire Général : PRFSG01010	354	M. Mathieu ORSI, secrétaire général et sous-préfet de Troyes
Sous-préfeture de Bar-sur-Aube : PRFSP01010	354	M. Barthélemy CHAMPANHET, sous-préfet de Bar-sur-Aube
Sous-préfeture de Nogent-sur-Seine : PRFSP02010	354	Mme Aurélie CONTRECIVILE, sous-préfète de Nogent-sur-Seine
Cabinet : PRFDCAB010	354	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet
SGCD : SGCSUP1010	349 / 354 / 362 / 363 / 723	M. Ghislain BENARD, directeur du SGCD
	Action sociale des BOP 124 / 134 / 148 / 155 / 176 / 206 / 215 / 216 / 217	M. Ghislain BENARD, directeur du SGCD
Moyens et logistique Préfeture : PRFML01010	354 / 349	M. Mathieu ORSI, secrétaire général et sous-préfet de Troyes

Dépenses immobilières Préfecture : PRFACTF010	362 / 363 / 723	M. Mathieu ORSI, secrétaire général et sous-préfet de Troyes
Bureau RH : PRFML02010	354	M. Mathieu ORSI, secrétaire général et sous-préfet de Troyes
Informatique Téléphone Préfecture : PRFML03010	354	M. Mathieu ORSI, secrétaire général et sous-préfet de Troyes
DDT : DDTT010010	215 / 217 / 349 / 354 / 362 / 363 / 723	M. Jean-François HOU, directeur DDT
DDETSPP : MI6DDETS10	349 / 354 / 362 / 363 / 723	M. Laurent DLÉVAQUE, directeur DDETSPP
Affaires interministérielles : PRFSG05010	354	M. Sébastien MAILLY, délégué de la préfète

### **Article 2 :**

Les demandes d'achat sont signées par les responsables de centre de coût puis sont transmises au SGCD.

Pour le périmètre de la préfecture, des sous-préfectures, la validation des demandes d'achats supérieures à 5 000 euros relève de Mme Cécile DINDAR, préfète de l'Aube et, par délégation, de M. Mathieu ORSI, secrétaire général de la préfecture de l'Aube et sous-préfet de Troyes.

En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de centre de coût, la délégation de signature correspondante est exercée par :

- Mme Aline SIRE, directrice adjointe DDT pour le centre de coût « DDT »,
- Mme Armelle LÉON, directrice adjointe DDETSPP pour le centre de coût « DDETSPP »,
- M. Francesco LUPOSELLA, directeur adjoint DDETSPP pour le centre de coût « DDETSPP »,
- M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet de la préfète de l'Aube pour le centre de coût « Préfet »,
- Mme Marianne LEMEE, directrice adjointe du SGCD pour le centre de coût « SGCD »,
- Mme Clara DUTILLIEUX, directrice adjointe du SGCD pour le centre de coût « SGCD »,
- M. Lucas MALY, secrétaire général de la sous-préfecture de Bar-sur-Aube pour le centre de coût « sous-préfecture de Bar-sur-Aube »,
- Mme Florence ROY, secrétaire générale de la sous-préfecture de Nogent-sur-Seine pour le centre de coût « sous-préfecture de Nogent-sur-Seine ».

### **Article 3 :**

La validation des engagements juridiques est organisée par les délégations de gestion, les contrats de service et la délégation de signature aux plateformes CHORUS compétentes, cités dans les visas du présent arrêté.

### **Article 4 :**

Les agents dont les noms sont listés ci-dessous sont autorisés à utiliser la carte achat qui leur est délivrée pour les dépenses éligibles à ce dispositif.

À ce titre, ils disposent d'une délégation en matière d'ordonnancement secondaire délégué et de constatation de service fait.

CENTRE DE COÛT	TITULAIRES DE LA CARTE ACHAT
Préfète	Mme Cécile DINDAR, préfète de l'Aube M. Cédric BAILLOT, cuisinier
Secrétaire Général	M. Mathieu ORSI, secrétaire général et sous-préfet Mme Elvyna WOJCIECHOWSKI, agent de résidence
Sous-préfecture de BAR SUR AUBE	M. Barthélemy CHAMPANHET, sous-préfet de Bar-sur-Aube Mme Maria SALINAS, agent de résidence
Sous-préfecture de NOGENT SUR SEINE	Mme Aurélie CONTRECIVILE, sous-préfète de Nogent M. Marc WOHLEBER, conducteur et agent de maintenance
Cabinet	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet Mme Sylvie MEPLIN, agent de résidence
Moyens et logistique tous centres de coût	M. Tsilavina MANAMPISON (carte achat de niveau 3), chef du pôle accueil, courrier, standard, par intérim M. Cédric VIDAL, gestionnaire logistique M. Stéphane DESRUES gestionnaire logistique M. Johann HERRARD, gestionnaire logistique
Informatique téléphone tous centres de coût	M. Patrick CHAMPY, chef du SIDSIC
Affaires interministérielles	M. Sébastien MAILLY, délégué de la préfète
DDT	M. Jean-François HOU, directeur DDT M. Nicolas FAGARD, responsable du bureau éducation routière (207) M. Franck CERVONI, coordinateur sécurité routière (207)
DDETSPP	M. Laurent DLÉVAQUE, directeur DDETSPP

#### **Article 5 :**

La validation de la demande de paiement relève des plateformes CHORUS ou des services facturiers compétents, en fonction des dispositions des conventions de délégation de gestion, des contrats de service, et des délégations de signature, cités dans les visas du présent arrêté.

#### **Article 6 :**

La validation des recettes relève des plateformes CHORUS compétentes en fonction des dispositions des conventions de délégation de gestion, des contrats de service, et des délégations de signature, cités dans les visas du présent arrêté.

**Article 7 :**

L'arrêté n° PCICP2024178-0001 du 26 juin 2024 portant organisation des budgets gérés par le secrétariat général commun départemental de l'Aube, est abrogé.

**Article 8 :**

La préfète de l'Aube, le secrétaire général de la préfecture et sous-préfet de Troyes, la sous-préfète de Nogent-sur-Seine, le sous-préfet de Bar-sur-Aube, le directeur de cabinet de la préfète de l'Aube, le directeur départemental des territoires, le directeur départemental de l'emploi, du travail, des solidarités et des protections des populations, le directeur du SGCD de l'Aube sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui est publié au recueil des actes administratifs des services de l'État dans le département de l'Aube.

Troyes, le **01 JUIL. 2024**

La préfète,

  
Cécile DINDAR

**Voies et délais de recours :** La présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux auprès du tribunal administratif de Châlons-en-Champagne dans un délai de deux mois à compter de sa publication



## Préfecture de l'Aube

PCICP2024183-0003 - Arrêté du 1er juillet 2024 portant organisation du budget de la préfecture de l'Aube et délégation de signature et d'ordonnancement secondaire aux services prescripteurs.



**PRÉFET  
DE L'AUBE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Service de la coordination  
interministérielle et de l'appui  
territorial**

Pôle de coordination interministérielle  
et de concertation publique

**Arrêté n° PCICP2024183-0003**

portant organisation du budget de la préfecture de l'Aube et délégation de signature et  
d'ordonnancement secondaire aux services prescripteurs

**La préfète de l'Aube  
Chevalier de l'Ordre National du Mérite**

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et aux libertés des communes, des départements et des régions ;

Vu le décret n° 62-1587 du 29 décembre 1962, modifié, portant règlement général sur la comptabilité publique ;

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances, modifiée par la loi organique n° 2005-779 du 12 juillet 2005 ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements ;

Vu le décret du 30 mars 2022 nommant Mme Cécile DINDAR préfète de l'Aube ;

Vu le décret du 14 juin 2022 nommant M. Barthélemy CHAMPANHET sous-préfet de Bar-sur-Aube ;

Vu le décret du 26 janvier 2023 nommant M. Mathieu ORSI secrétaire général de la préfecture de l'Aube et sous-préfet de Troyes ;

Vu le décret du 14 avril 2023 nommant Mme Aurélie CONTRECIVILE sous-préfète de Nogent-sur-Seine ;

Vu le décret du 27 mars 2024 nommant M. Charles-Bernard NOÏN sous-préfet, directeur de cabinet de la préfète de l'Aube pour une durée de trois ans ;

Vu les délégations de gestion, les contrats de service et la délégation de signature aux plateformes CHORUS applicables ;

Sur proposition du secrétaire général de la préfecture,

**ARRÊTE**

**Article 1<sup>er</sup>**: La chaîne de la dépense est organisée, à la préfecture de l'Aube, en services prescripteurs chargés de prescrire la dépense en exprimant leurs besoins par l'intermédiaire de l'application Chorus Formulaire, pour l'ensemble des programmes relevant de la responsabilité de la préfète de l'Aube : 112, 119, 122, 362, 363, 380 (concours financiers), 129 (DILCRAH et MILDECA), 161, 207 (sécurité routière et commissions médicales), 216 (contentieux, expulsions locatives et FIPD), 218 (tribunaux de commerce), 232 et 754.

1/5

Préfecture de l'Aube - 2, rue Pierre Labonde - 10025 Troyes Cedex - Tél : 03 25 42 35 00  
[www.aube.gouv.fr](http://www.aube.gouv.fr)

Chaque service prescripteur est chargé de la gestion et du suivi des crédits qui relèvent de son domaine d'activité.

La préfète délègue sa signature et qualité d'ordonnateur aux services prescripteurs aux fins de :

1. décider des dépenses et des recettes, soit en validant les demandes d'achat, soit en signant les subventions, décisions individuelles et marchés ;
2. constater le service fait ;
3. gérer les crédits de paiement, dans la limite de l'enveloppe attribuée, incluant la priorisation de ces paiements.

Chaque service prescripteur est placé sous la responsabilité d'un prescripteur nommément désigné, qui assure la bonne gestion du service prescripteur qui lui est confié, ainsi que le suivi de la consommation de ses crédits, commandes et factures par le biais du système informatique mis à sa disposition pour ce faire, Chorus Formulaires ou par tout autre moyen.

<b>SERVICE PRESCRIPTEUR</b>	<b>Programme</b>	<b>PRESCRIPTEUR VALIDEUR</b>	<b>PRESCRIPTEUR (saisie CHORUS FORMULAIRES)</b>
Cabinet – PRFDCAB010	216 (FIPD)	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet	M. Bertrand GALLANT (216) Mme Anissa TOUBI (216) Mme Valérie ROBILLIARD (216)
Cabinet – PRFDCAB010	129 (DILCRAH)	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet	Mme Siriane VAN EXAERDE (129)
Cabinet – PRFDCAB010	129 (MILDECA)	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet	M. Bertrand GALLANT (129) Mme Anissa TOUBI (129) Mme Valérie ROBILLIARD (129)
Cabinet – PRFDCAB010	207 (commissions médicales)	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet	M. Franck CERVONI (207)
Réglementation et Élections – PRFSG03010	232/218 (tribunaux de commerce)	M. Frédéric DEBEVER, chef du bureau des élections et missions de proximité	M. Frédéric DEBEVER, chef du bureau des élections et missions de proximité (232-218) Mme Katherine RUIZ (232-218)
Sécurité routière (DDT) – PRFSG03010	207 (sécurité routière)	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet	M. Franck CERVONI (207)

Protection civile – PRFDCAB010	161	M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet	Mme Laure MANESSE (161)  Mme Lucie MAI (161)
Service des étrangers – PRFSG03010	216 (contentieux étrangers)	Mme Marie – Isabelle RIVIERE, cheffe du service des étrangers  Mme Corinne JUDE, cheffe du bureau du séjour  M. Aurélien RUIZ, chef du bureau de l'éloignement et de l'asile	Mme Marie – Isabelle RIVIERE, cheffe du service des étrangers (216)  Mme Corinne JUDE, cheffe du bureau du séjour (216)  M. Aurélien RUIZ, chef du bureau de l'éloignement et de l'asile (216)  M. Paul-Emile GENTILHOMME (216)
Expulsions locatives (DDT) – PRFSG03010	216 (expulsions locatives)	M. Eric REGNAULT, chef du bureau des politiques sociales du logement	Mme Florence GOGIEN (216)
Concours financiers – PRFSPCL010/ PRFSP01010/ PRFSP02010/ PRFSG04010	112, 119, 122, 362, 363, 380, 754	Mme Estelle PALENI, cheffe du pôle d'appui territorial (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  Mme Véronique WAGNER (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  Mme Nadia RAHERISOA (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  M. Corentin DE SOUSA (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  Mme Chantal CALLOIRE, chef du service des collectivités locales (119 – 754)  Mme Céline JALTIER (119)  Mme Audrey POPULUS (119)	M. Christophe LESEURE (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  M. Eric KREZEL (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  Mme Véronique WAGNER (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  Mme Nadia RAHERISOA (112 – 119 - 122 - 362 – 363 – 380)  M. Corentin DE SOUSA (112 – 119 – 122 – 362 – 363 – 380)  Mme Véronique ROZE (119 – 754)  Mme Catherine LUDJAN (119 – 754)  Mme Céline JALTIER (119)  Mme Audrey POPULUS (119)

		Mme Karène CLEMENT (119) Mme Isabelle PERRIER (119)	Mme Karène CLEMENT (119) Mme Isabelle PERRIER (119)
Contentieux des déclarations d'utilité publique (DUP) – PRFSG03010	216 (contentieux des DUP)	Mme Agnès MIERZWA, cheffe du pôle de coordination interministérielle et de concertation publique M. Pierre-Marie de MICELI (216) Mme Anaïs COLIN (216) Mme Lysiane SCHAAF (216)	Mme Agnès MIERZWA cheffe du pôle de coordination interministérielle et de concertation publique (216) M. Pierre-Marie de MICELI (216) Mme Anaïs COLIN (216) Mme Lysiane SCHAAF (216)

**Article 2** : La validation des demandes d'achat supérieures à 1 000 euros relève de Mme Cécile DINDAR, préfète et, par délégation, à M. Mathieu ORSI, secrétaire général.

Elles doivent être revêtues de leur signature et conservées par le service prescripteur.

Les expressions de besoin inférieures à 1 000 euros sont validées par le prescripteur valideur dans son domaine de compétence.

Les demandes d'achat de flux 1, 2 et 3 sont saisies dans l'outil Chorus Formulaire par les prescripteurs pour transmission à la plateforme CHORUS compétente.

En cas d'absence ou d'empêchement des prescripteurs valideurs, la délégation de signature correspondante est exercée par :

- Mme Laure MANESSE, cheffe du service des sécurités, pour les programmes 129 (au titre de la MILDECA), 161, 207 et 216 (au titre du seul FIPD),
- Mme Emma GIRARD, adjointe au chef du bureau de la représentation de l'État et de la communication, pour le programme 129 (au titre de la DILCRAH),
- Mme Chantal CALLOIRE, adjointe à la directrice, cheffe du service des collectivités locales, cheffe du bureau du conseil et du contrôle de légalité, pour le service prescripteur « réglementation et élections »,
- Mme Corinne JUDE, cheffe du bureau du séjour, et M. Aurélien RUIZ, chef du bureau de l'éloignement et de l'asile, pour le service prescripteur « service des étrangers »,
- Mme Florence GOGIEN, adjointe au chef du bureau des politiques sociales du logement, pour le service prescripteur « expulsions locatives »,
- M. Christophe LESEURE, adjoint à la cheffe du pôle d'appui territorial, pour les programmes 112, 119, 122, 362, 363 et 380,
- M. Pierre-Marie de MICELI, adjoint à la cheffe du pôle de coordination interministérielle et de concertation publique, pour le programme 216,
- M. Olivier TREBLA, adjoint à la cheffe du bureau du conseil et du contrôle de légalité, pour les programmes 119 et 754.

Article 3 : La validation des engagements juridiques est organisée par les délégations de gestion, les contrats de service et la délégation de signature aux plateformes CHORUS compétentes, cités dans les visas du présent arrêté.

Article 4 : Délégation est donnée aux prescripteurs pour saisir le service fait constaté dans l'outil Chorus Formulaire dans leur domaine de compétence.

La « **certification du service fait** » relève, **après constatation**, des plateformes CHORUS compétentes.

Article 5 : La validation de la demande de paiement relève, soit de la plateforme CHORUS compétente, soit du service facturier de la DRFiP, en fonction des dispositions des conventions de délégation de gestion, des contrats de service, et des délégations de signature, cités dans les visas du présent arrêté.

Article 6 : La validation des recettes relève de la plateforme régionale CHORUS de la région Grand Est (centre de services partagés régional – CSPR).

Article 7 : Délégation est donnée à M. Mathieu ORSI, secrétaire général de la préfecture, pour certifier le service fait et ordonner les paiements au service facturier de la DRFiP et au centre de services partagés régional pour les programmes 161, 207, 216, 218, 232, relevant de la responsabilité de la préfète de l'Aube. En son absence, la suppléance est assurée en fonction du domaine par M. Charles-Bernard NOÏN, directeur de cabinet, Mme Valérie PIOT, directrice de la direction de la citoyenneté, de la légalité et des collectivités locales et M. Héry RAMILJAONA, chef du service de la coordination interministérielle et de l'appui territorial.

Article 8 : L'arrêté n° PCICP2024136-0002 du 15 mai 2024 portant organisation du budget de la préfecture de l'Aube et délégation de signature et d'ordonnancement secondaire aux services prescripteurs, est abrogé.

Article 9 : Le secrétaire général de la préfecture de l'Aube, la sous-préfète de Nogent-sur-Seine, le sous-préfet de Bar-sur-Aube, le directeur de cabinet de la préfète de l'Aube, les directeurs, chefs de service, de pôle et de bureau ainsi que les agents de la préfecture sont chargés de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs des services de l'État dans le département.

Troyes, le 01 JUL. 2024

La préfète,

  
Cécile DINDAR

**Délais et voies de recours** : la présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux auprès du tribunal administratif de Châlons-en-Champagne dans un délai de deux mois à compter de sa publication.